

## 嘉義縣中埔國小因應停課不停學方案說明

各位親愛的家長及孩子們，最近疫情有逐漸升溫的趨勢，為了為可能到來的「停課不停學」做準備，學校擬定了一系列的措施，要請大家共同配合，一起度過這波險峻的疫情喔！

### 一、先準備，別慌張

1. 確認家中的網路設備：手機、電腦、筆電、有沒有辦法上網(最好是吃到飽)。
  - 若家裡沒有網路及相關設備，務必反映給學校知道，必要時學校可以借用喔！
  - 準備好耳麥：手機附贈的就可以，講究點就另外買。
2. 了解學校停課補課計畫：這部分會統一由各班班級群組(Line 或 FB)跟大家通知。
3. 配合學校進行教學演練：學校會統一教會學生；若家長接獲群組通知在家演練，也請務必配合時間上線參加。

### 二、居家學習好便利

1. 課前：知道老師要用的視訊平台，Jitsi Meet、Google Meet、Line 等。
2. 課中：依照老師在群組 PO 的上課連結進入視訊軟體，在老師的引導下使用數位教材上課。
3. 課後：完成指派作業並上傳到老師規定的地方。
4. 和老師保持聯繫，知道下次上課時間。

### 三、復課後，返校完成補課

以上，就是中埔國小一旦發生停課或停學時的相關措施；目前，我們處於演練狀態，希望這些措施都是備而不用，也祈祝這波疫情早日過去。

謹祝

闔家安康

嘉義縣中埔鄉中埔國民小學

校長林俊良暨全體教職員工 關心您 110.5.18

- 
- 教育部〈防疫不停學・線上教學便利包〉：  
<https://learning.nchu.cloud.edu.tw/onlinelearning/>
  - 嘉義縣中埔國小〈停課不停學專區〉：  
[http://www.jpss.cyc.edu.tw/modules/tad\\_uploader/index.php?of\\_cat\\_sn=26](http://www.jpss.cyc.edu.tw/modules/tad_uploader/index.php?of_cat_sn=26)

# Jitsi Meet 使用說明 - 學生及家長篇 / 電腦版

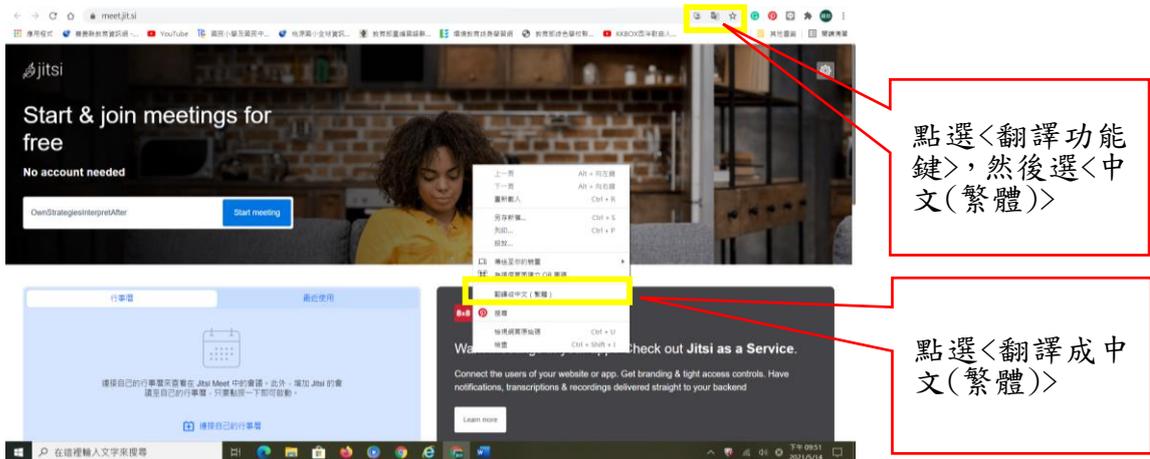
一、準備好器材：筆電或電腦(需要有視訊鏡頭和耳麥)、耳麥。

二、依照老師群組 PO 的連結，進入 Google Meet 會議室。(網址：

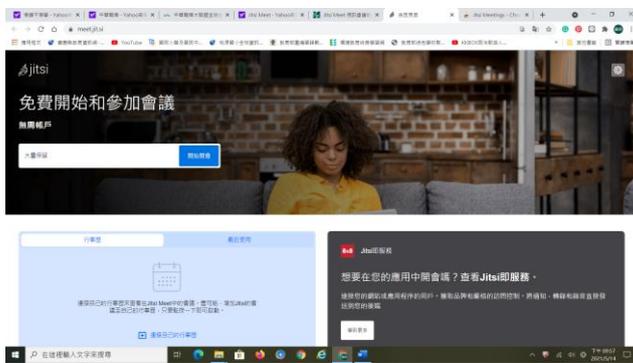
<https://tw.search.yahoo.com/search?fr=mcafee&type=E211TW662G0&p=Jitsi+Meet>  
)

1. 若您覺得網路上的英文介面很不習慣，可以用兩種方式翻譯網頁：

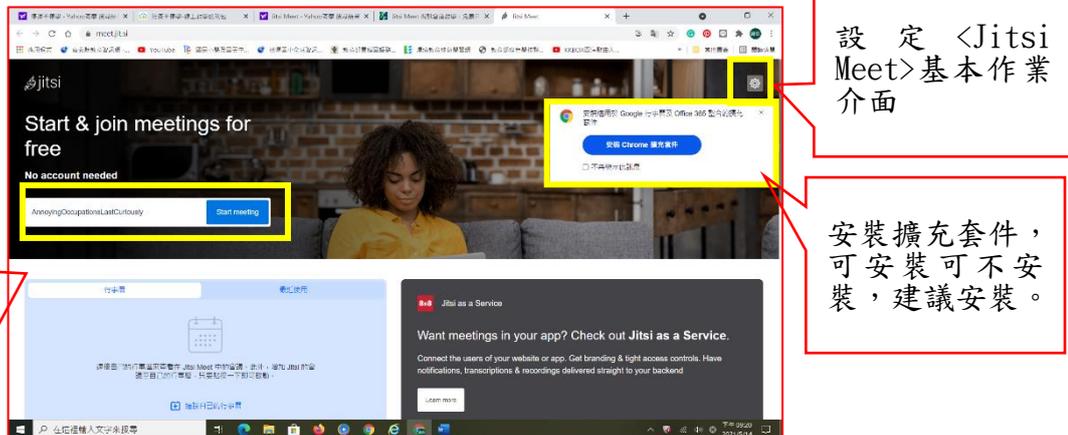
- 在網頁上任何一個地方，按滑鼠右鍵，就會出現一個子視窗。
- 或是點選<網址列>的<翻譯按鍵(有 G 和文那個)>。



● 這樣網頁就會翻譯成中文了，很神奇吧！

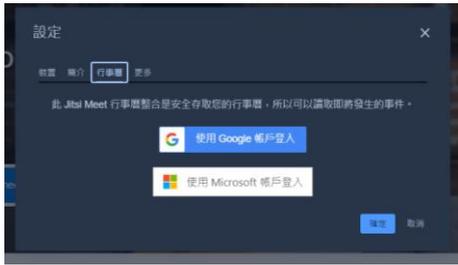


2. 也可在瀏覽器搜尋<Jitsi Meet>字串即可找到該網站。



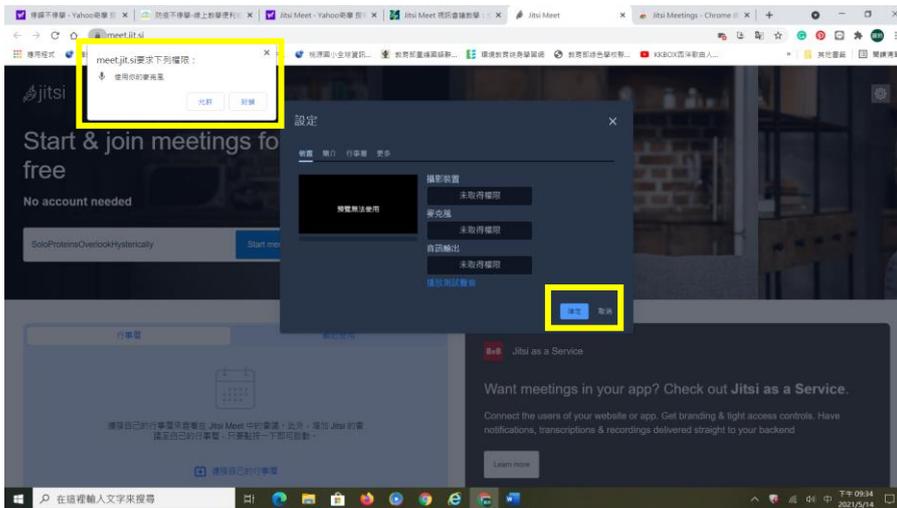
三、點選右上角〈齒輪〉圖樣，設定〈Jitsi Meet〉基本作業介面。

1. 點〈行事曆〉：帳戶登入是要連結你的行事曆的，若有需要就登入，沒需要就跳過。



2. 點〈裝置〉：

● 設定〈攝影裝置〉、〈麥克風〉、〈音訊輸出〉，一律點選〈允許〉後按〈確定〉。



3. 點〈簡介〉：設定你的〈顯示名稱〉和〈電子信箱〉(這部分應該是可填可不填)。



4. 點〈更多〉：確認你的介面是〈中文(台灣，正體)〉。(難得有一個網站對台灣這麼友善 XD)



四、開始會議囉！

五、鍵入〈課室名稱〉：如〈三乙國語 0601〉後，點〈開始開會〉。



六、輸入你的名字(名稱)後，按〈Join meeting〉。



請一定要留下學生的真實姓名，這樣才有點名紀錄。

七、進入會議室了，介紹一下基本介面。



八、叮嚀：

1. Jitsi Meet 的設定是大家可以當「會議主持人」，所以除非老師允許，請不要隨便切換介面或分享畫面，影響線上學習秩序。
2. 結束以後記得請大家都退出喔！等下次上課有需要再依照老師的指示進入。

## Jitsi Meet 使用說明 - 學生及家長篇 / 手機版

- 一、準備好器材：手機、耳麥。
- 二、下載 Jitsi Meet APP 並安裝。
  1. Android 手機：Google Play
  2. 蘋果手機：App Store
- 三、點選老師在群組 PO 的連結，就會直接進入 Jitsi Meet App，打開會議室。



- 也可以直接打入老師寫的〈會議室名稱〉，如〈三甲國語 0516〉或〈六乙數學 0520〉，就可以進入會議室。



- 四、進入會議室了，介紹一下基本介面。



- 五、叮嚀：

1. Jitsi Meet 的設定是大家可以當「會議主持人」，所以除非老師允許，請不要隨便切換介面或分享畫面，影響線上學習秩序。
2. 結束以後記得請大家都退出喔！等下次上課有需要再依照老師的指示進入。